



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Karlovac

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB KARLOVAC, KARLOVAC

Karlovac, rujan 2009.

SADRŽAJ

stranica

I.	OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE REVIZIJE ZA 2004.	2
II.	REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA ZA 2008.	2
1.	PRAVNA REGULATIVA	2
2.	DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO	3
2.1.	Sustav unutarnjih financijskih kontrola	5
3.	PLANIRANJE I RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	6
3.1.	Financijski plan	6
3.2.	Poslovne knjige	6
3.3.	Financijski izvještaji	6
3.4.	Popis imovine i obveza	7
3.5.	Potraživanja i obveze	7
3.6.	Novčana sredstva	8
4.	PRIHODI I PRIMICI	9
4.1.	Prihodi poslovanja	9
5.	RASHODI I IZDACI	11
5.1.	Rashodi poslovanja	11
5.1.1.	Rashodi za zaposlene	11
5.1.2.	Materijalni rashodi	12
5.1.3.	Financijski rashodi	14
5.1.4.	Pomoći unutar opće države	15
5.1.5.	Naknade građanima i kućanstvima	15
6.	NALAZ	19
III.	MIŠLJENJE	20



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Karlovac

Klasa: 041-01/09-02/2
Urbroj: 613-06-09-5

Karlovac, 30. rujna 2009.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA
CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB KARLOVAC, KARLOVAC ZA 2008.

Na temelju odredbi članaka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 49/03 – pročišćeni tekst i 177/04) obavljena je revizija financijskih izvještaja i poslovanja Centra za socijalnu skrb Karlovac, Karlovac (dalje u tekstu: Centar) za 2008.

Revizija je obavljena u razdoblju od 24. kolovoza do 30. rujna 2009.

Postupci revizije provedeni su u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI revizijski standardi (Narodne novine 93/94) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Ciljevi revizije bili su:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja,
- analizirati ostvarenje prihoda i primitaka te izvršenje rashoda i izdataka u skladu s planom,
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima,
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava te
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje Centra.

I. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE REVIZIJE ZA 2004.

Državni ured za reviziju je obavio reviziju financijskih izvještaja i poslovanja Centra za 2004., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo bezuvjetno mišljenje.

Revizijom nisu bile utvrđene nepravilnosti koje bi značajnije utjecale na realnost i istinitost financijskih izvještaja te poslovanje Centra.

II. REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA ZA 2008.

1. PRAVNA REGULATIVA

Poslovanje Centra uređuju sljedeći propisi:

- Zakon o socijalnoj skrbi (Narodne novine 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07),
- Obiteljski zakon (Narodne novine 116/03, 17/04, 136/04 i 107/07),
- Zakon o udomiteljstvu (Narodne novine 79/07),
- Zakon o sudovima za mladež (Narodne novine 111/97, 27/98 i 12/02),
- Zakon o izvršenju sankcija izrečenih za kazneno djelo, privredne prijestupe i prekršaje (Narodne novine 21/74, 59/74, 55/88, 19/90, 26/93, 29/94 i 73/00),
- Zakon o proračunu (Narodne novine 96/03 i 87/08),
- Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 110/07 i 125/08),
- Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 141/06),
- Zakon o plaćama u javnim službama (Narodne novine 27/01),
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 84/07),
- Kolektivni ugovor za djelatnost socijalne skrbi (Narodne novine 126/02, 87/03, 203/03, 47/04 i 35/08),
- Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine 38/01, 112/01, 62/02, 156/02, 162/03, 39/05, 82/05, 133/05, 30/06, 118/06, 22/07, 112/07 i 127/07),
- Uredba o objavama i evidenciji javne nabave (Narodne novine 13/08, 77/08 i 4/09),
- Uredba o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi (Narodne novine 14/08 i 4/09),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 27/05 i 127/07),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 27/05 i 2/07),
- Pravilnik o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika (Narodne novine 150/05),
- Pravilnik o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (Narodne novine 35/08),
- Pravilnik o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 35/08),
- Pravilnik o proračunskom nadzoru (79/08),
- Pravilnik o uvjetima glede prostora, opreme i potrebnih stručnih i drugih radnika Centra za socijalnu skrb i podružnice (Narodne novine 120/02, 74/04 i 125/07),
- Pravilnik o sastavu i načinu rada tijela vještačenja u postupku ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i drugih prava po posebnim uvjetima (Narodne novine 64/02 i 105/07),

- Pravilnik o izvršavanju odgojne mjere pojačane brige i nadzora (Narodne novine 22/85 i 111/02),
- Pravilnik o odobravanju pomoći za uzdržavanje u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samaca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi (Narodne novine 29/98, 117/00 i 81/04),
- Pravilnik o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima skrbi izvan vlastite obitelji (Narodne novine 112/98 i 5/02),
- Pravilnik o visini iznosa i načinu isplate naknade za skrbnika (Narodne novine 32/05),
- Pravilnik o visini iznosa i načinu isplate naknade za provođenje nadzora nad roditeljskom skrbi (Narodne novine 32/05),
- Pravilnik o načinu vođenja očevidnika i spisa predmeta osoba pod skrbništvom, načinu popisa i opisa njihove imovine te podnošenja izvješća i polaganja računa skrbnika (Narodne novine 32/05),
- Pravilnik o načinu vođenja očevidnika sudskih odluka o uzdržavanju i nagodba sklopljenih u centru za socijalnu skrb (Narodne novine 32/05)
- Pravilnik o načinu vođenja očevidnika i dokumentacije u svezi s poslovima Centra za socijalnu skrb u području primjene Obiteljskog zakona o roditeljima i djeci (Narodne novine 155/05 i 81/06),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije te načinu i rokovima dostave izvješća centra za socijalnu skrb (Narodne novine 79/08),
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na osposobljavanje za samostalan život i rad (Narodne novine 62/98, 148/99),
- Pravilnik o pravima roditelja djeteta s težim smetnjama u razvoju na dopust ili na rad s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta (Narodne novine 92/03),
- Odluka o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi (Narodne novine 21/01 i 30/08),
- Odluka o visini mjesečne naknade za smještaj u udomiteljsku obitelj (Narodne novine 82/02),
- Odluka o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2008. godini (Narodne novine 127/07, 52/08 i 119/08),
- Odluka o visini osnovice za izračun plaća korisnika državnog proračuna (Narodne novine 150/08),
- Podaci o prosječnim potrebama djeteta s obzirom na troškove života (Narodne novine 50/07),
- Podaci o minimalnim novčanim iznosima potrebnim za mjesečno uzdržavanje djeteta (Narodne novine 36/08) te
- drugi zakoni i propisi.

2. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO

Centar je javna ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi (dalje u tekstu: Ministarstvo). Sjedište je u Karlovcu, Ivana Meštrovića 10, a zbog učinkovitijeg obavljanja djelatnosti ima podružnice u Ozlju i Vojniću. Centar je osnovan za područje gradova Karlovca i Ozlja te općina Draganić, Lasinja, Krnjak, Ribnik, Vojnić i Žakanje. Na spomenutom području živi 83 650 stanovnika.

Ustrojstvo i djelokrug rada Centra utvrđeni su statutom iz veljače 1998. te izmjenama iz veljače 2002., lipnja 2003., prosinca 2004. i ožujka 2007. Na statut i njegove izmjene suglasnost je dalo Ministarstvo.

Djelatnost Centra je rješavanje u prvom stupnju o pravima iz socijalne skrbi, obiteljskoppravne i kaznenopravne zaštite i drugim pravima u skladu s posebnim zakonom, provođenje ovrhe svojih rješenja, vođenje propisanih očevidnika, izdavanje uvjerenja i drugih potvrda, davanje podataka o obiteljskim prilikama, mišljenja i prijedloga u sudskim postupcima koji se odnose na obiteljskoppravnu i kaznenopravnu zaštitu, sudjelovanje kao stranka ili umješač pred sudom i drugim državnim tijelima kada se radi o zaštiti osobnih interesa djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi ni o svojim pravima i interesima, zbrinjavanje djece odbjegle iz obitelji ili ustanove, provođenje odgojnih mjera nad djecom s poremećajima u ponašanju izvan vlastite obitelji ili s boravkom u obitelji, pružanje pomoći i njege u kući, nadzor nad udomiteljskim obiteljima te drugi stručni poslovi.

Tijela Centra su upravno vijeće, ravnatelj i stručno vijeće. Upravno vijeće donosi statut te odluku o promjeni i proširenju djelatnosti uz suglasnost Ministarstva, donosi program rada i razvoja te nadzire njegovo izvršavanje, utvrđuje prijedlog financijskog plana i godišnjeg obračuna, imenuje i razrješava ravnatelja, donosi odluke o ulaganjima i nabavi opreme, osniva stručna, nadzorna i savjetodavna tijela Centra te obavlja druge poslove u skladu s propisima i Statutom. Upravno vijeće ima pet članova, od čega su tri predstavnika osnivača koje bira Ministarstvo, jedan predstavnik djelatnika Centra i jedan predstavnik jedinice područne (regionalne) samouprave. Mandat članovima upravnog vijeća trajao je do 29. kolovoza 2009., a predsjednik upravnog vijeća bio je Antun Bosio. Do vremena obavljanja revizije (rujan 2009.) upravno vijeće Centra nije imenovano. Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje te predstavlja i zastupa Centar. U 2008., kao i u vrijeme obavljanja revizije ravnateljica Centra je Mirjana Pogačić, dipl. soc. radnica. Stručno vijeće je savjetodavno i stručno tijelo kojeg čine predstojnici podružnica i voditelji ustrojbenih jedinica Centra.

Poslovni prostori koje Centar koristi za rad u vlasništvu su jedinica lokalne samouprave: gradova Karlovca i Ozlja te općine Vojnić. Prema ugovorima o zakupu poslovnog prostora, Centar u Karlovcu koristi poslovni prostor koji se nalazi u prizemlju i na prvom katu poslovne zgrade, a sastoji se od 20 uredskih prostorija, kuhinje, hodnika koji se koristi kao čekaonica te sanitarnog čvora, za rad podružnice u Ozlju koriste se dvije uredske prostorije, hodnik, kuhinja i sanitarni čvor u prizemlju poslovne zgrade, a za rad podružnice u Vojniću koriste se tri prostorije također u prizemlju poslovne zgrade. Ukupna površina poslovnog prostora kojeg Centar koristi je 559,6 m². Prema izvješću ravnateljice, 30 stručnih zaposlenika koristi ukupno 21 uredsku prostoriju, od čega deset prostorija koriste po dva zaposlenika, a druge po jedan zaposlenik. Prilaz u zgradu prilagođen je nesmetanom ulasku osoba u invalidskim kolicima i teže pokretnim osobama u Karlovcu i Vojniću dok u Ozlju nije riješen prilaz invalidima. Prostorije Centra opremljene su nužnim uredskim namještajem, telefonima, telefaksima, računalima, sefovima i drugom uredskom opremom. Instalirano je ukupno 31 računalo, od čega 27 u Karlovcu i po dva u svakoj podružnici. U studenome 2008. Ministarstvo je nabavilo server za potrebe Centra, koji je osposobljen za rad u 2009. Za obavljanje terenskog dijela stručnih poslova koriste se četiri službena vozila (tri su u vlasništvu Centra i u cijelosti su otpisana, a jedno je na korištenju prema ugovoru o operativnom najmu, zaključenom između davatelja najma i Ministarstva u 2007.). O nabavi osnovnih sredstava odlučuje Ministarstvo.

Stručni poslovi Centra obavljaju se u odjelu socijalne skrbi (poslovi općeg socijalnog rada i zaštite tjelesno ili mentalno oštećenih osoba, udomiteljstvo) i odjelu za zaštitu djece, braka i obitelji (poslovi zaštite braka, djece i obitelji, skrbništva, zaštite i tretmana djece i mladeži s poremećajima u ponašanju). Administrativni, kadrovski, računovodstveno-financijski i pomoćno-tehnički poslovi obavljaju se u posebnoj jedinici.

Pravilnikom o radu, unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra utvrđen je broj zaposlenika u skladu s Pravilnikom o uvjetima glede prostora, opreme i potrebnih stručnih i drugih radnika centra za socijalnu skrb i podružnice, odnosno predviđeno je 46,5 zaposlenika, od čega 36,5 stručnih zaposlenika i deset administrativno-tehničkih zaposlenika. Koncem 2008. u Centru ima ukupno 42 zaposlenika, od kojih su dvojica na zamjeni za vrijeme bolovanja. Stalnih stručnih zaposlenika ima 30, a administrativno-tehničkih deset. Centar ima šest stručnih zaposlenika manje od utvrđenih navedenim Pravilnikom, ali od Ministarstva nije dobio suglasnost za njihovo zapošljavanje.

Programom rada za 2008. utvrđeni su različiti oblici koji se pružaju korisnicima u svrhu osiguravanja i ostvarivanja pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba po odjelima, broj stručnih djelatnika koji obavljaju pojedine poslove socijalne skrbi te procjena broja korisnika utvrđenih oblika socijalne skrbi tijekom 2008. Izvješće o izvršenju programa rada za 2008. usvojilo je upravno vijeće u travnju 2009. Prema izvješću o izvršenju programa rada Centra, u 2008. je bilo 9 067 korisnika savjetovanja i pomaganja u prevladavanju teškoća samaca i obitelji, 3 904 korisnika jednokratnih pomoći, 2 017 korisnika doplatka za pomoć i njegu, 1 521 korisnik stalnih pomoći, 458 korisnika smještaja u domove socijalne skrbi, udomiteljske obitelji i obiteljske domove i 149 korisnika drugih oblika pomoći u okviru skrbi izvan vlastite obitelji, 251 korisnik osobne invalidnine, 93 korisnika dopusta za njegu i rada s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta, 46 korisnika naknade do zaposlenja, 37 korisnika prava na status roditelja staratelja i 23 korisnika pomoći i njege u kući.

Prema Obiteljskom zakonu i pravilnicima koji reguliraju područje socijalne skrbi, Centar vodi očevidnik sudskih odluka o uzdržavanju i nagodba sklopljenih u centru za socijalnu skrb, predmeta o posvojenju, odluka o povjeravanju djeteta na čuvanje i odgoj bez pristanka roditelja, odluka o nadzoru nad izvršavanjem roditeljske skrbi, prijedloga za pokretanje postupka za lišenje roditeljske skrbi, imenik osoba pod skrbništvom i osoba pod roditeljskom skrbi nakon punoljetnosti, glavnu knjigu osoba pod skrbništvom, upisnik imovine osoba pod skrbništvom, skrbnička izvješća i druge propisane očevidnike.

2.1. Sustav unutarnjih financijskih kontrola

Sustav unutarnjih financijskih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Pravilnikom o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru i Pravilnikom o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna. Centar nije uspostavio i razvio financijsko upravljanje i kontrole u skladu s propisima koji uređuju ovo područje. Nije imenovan voditelj za financijsko upravljanje i kontrole i nije donesen plan uspostave financijskog upravljanja i kontrola, što nije u skladu s odredbom članka 8. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Nije imenovana osoba zadužena za nepravilnosti i prijekave, što je obveza propisana odredbom članka 36. navedenoga Zakona.

Unutarnja revizija nije ustrojena s obzirom da ne postoji zakonska obveza prema kojoj Centar treba organizirati obavljanje poslova unutarnje revizije.

Državni ured za reviziju nalaže imenovanje voditelja za financijsko upravljanje i kontrolu te izradu plana uspostave financijskog upravljanja i kontrole kojim će se naznačiti sve aktivnosti i rokovi unutar kojih je potrebno uspostaviti i razvijati ovaj sustav u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Nalaže se imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti i prijevare.

3. PLANIRANJE I RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

Računovodstvo proračuna propisano je odredbama Zakona o proračunu i drugim provedbenim propisima.

3.1. Financijski plan

Sredstva za financiranje Centra osiguravaju se u državnom i proračunu Karlovačke županije (dalje u tekstu: Županija) kroz sredstva za decentralizirane javne funkcije te iz drugih izvora. U državnom proračunu osiguravaju se sredstva za rashode za zaposlene, naknade za prijevoz na posao i s posla, intelektualne usluge (vještačenje za utvrđivanje prava na dječji dodatak, naknade za rad upravnog vijeća, starateljstvo), pomoći Ministarstvu od posebnih prihoda i sredstva za ostvarivanja prava socijalne skrbi (doplatak za pomoć i njegu, jednokratne novčane pomoći, osobnu invalidninu, pomoć za uzdržavanje, skrb izvan vlastite obitelji, pomoć i njegu u kući, osobnu naknadu udomitelju, stalnu pomoć, pravo na status roditelja – njegovatelja, pravo na uzdržavanje djeteta – alimentacija, naknadu do zaposlenja te druge socijalne naknade i pomoći). U županijskom proračunu osiguravaju se sredstva za materijal, energiju, sitan inventar i auto gume, materijal i usluge za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine, intelektualne i osobne usluge (odvjetničke usluge), računalne i druge usluge, premije osiguranja, reprezentaciju i druge rashode poslovanja te financijske rashode Centra.

Prema konačnom financijskom planu prihodi i rashodi Centra planirani su u iznosu 47.433.444,00 kn, a odnose se na prihode iz državnog proračuna u iznosu 46.469.107,00 kn (Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi 46.308.136,00 kn i Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva 160.971,00 kn) i županijskog proračuna u iznosu 964.337,00 kn.

3.2. Poslovne knjige

Centar je obveznik primjene računovodstva proračuna u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Centar vodi propisane poslovne knjige. Unos podataka u poslovne knjige obavljen je na temelju knjigovodstvenih isprava koje su kontrolirane i potpisane.

3.3. Financijski izvještaji

Financijski izvještaji za 2008. sastavljeni su i dostavljeni Državnom uredu za reviziju u zakonskom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. Podaci u financijskim izvještajima istovjetni su podacima u poslovnim knjigama.

Financijske izvještaje za 2008. prihvatilo je upravno vijeće u travnju 2009.

U financijskom izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima iskazani su prihodi u iznosu 47.240.656,00 kn, rashodi u iznosu 47.238.041,00 kn te višak prihoda u iznosu 2.615,00 kn. Višak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosio je 33.142,00 kn te ukupno raspoloživi višak prihoda koncem 2008. iznosi 35.757,00 kn.

Odnosi se na sredstva doznačena iz županijskog proračuna za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine, od čega je višak sredstava za rashode poslovanja u iznosu 34.909,00 kn vraćen Županiji u kolovozu 2009., a višak sredstava za nabavu nefinancijske imovine koristit će se za navedene namjene u narednom razdoblju.

U bilanci je iskazana vrijednost imovine u iznosu 5.110.246,00 kn, a obveze u iznosu 4.779.527,00 kn. Vlastiti izvori iskazani su u iznosu 330.719,00 kn. Vrijednost imovine se odnosi na nefinancijsku imovinu u iznosu 59.118,00 kn i financijsku imovinu u iznosu 5.051.128,00 kn.

Nefinancijska imovina odnosi se na proizvedenu dugotrajnu imovinu i to postrojenja i opremu u iznosu 47.818,00 kn te umjetnička djela i druge izložbene vrijednosti u iznosu 11.300,00 kn. Financijska imovina odnosi se na novac u banci u iznosu 263.079,00 kn, potraživanja u iznosu 322.910,00 kn te rashode budućeg razdoblja u iznosu 4.465.139,00 kn (plaća zaposlenika, prijevoz na posao i s posla i naknade korisnicima prava na socijalnu skrb obračunane za prosinac 2008.).

Obveze se u cijelosti odnose na obveze za rashode poslovanja.

3.4. Popis imovine i obveza

Popis imovine i obveza obavljen je u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Za obavljanje popisa imovine i obveza koncem 2008. donesena je odluka i imenovana su povjerenstva. Popisana je dugotrajna imovina, sitni inventar, novčana sredstva, potraživanja i obveze Centra te dugotrajna imovina koja je dana na korištenje Centru. Popisno povjerenstvo predložilo je rashodovanje dugotrajne imovine i sitnog inventara čija je nabavna vrijednost iznosila 26.567,00 kn, a sadašnja vrijednost 1.212,00 kn. Odluka o prihvaćanju zapisnika o obavljenom popisu i predloženom otpisu donesena je u siječnju 2009. te je evidentiran otpis u poslovnim knjigama za 2008.

Stanje imovine i obveza utvrđeno godišnjim popisom istovjetno je stanju iskazanom u poslovnim knjigama.

3.5. Potraživanja i obveze

Potraživanja koncem 2007. iznosila su 346.122,00 kn. Potraživanja koncem 2008. iskazana su u iznosu 322.910,00 kn, od čega se na potraživanja za prihode poslovanja odnosi 235.844,00 kn, druga potraživanja 76.224,00 kn i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 10.842,00 kn. Dospjela su potraživanja u iznosu 144.165,00 kn ili 44,7%, od čega je u siječnju 2009. naplaćeno 76.685,00 kn.

Potraživanja za prihode poslovanja u cijelosti se odnose na potraživanja za sudjelovanje u podmiranju troškova skrbi korisnika Centra izvan vlastite obitelji (na mirovine za prosinac 2008. odnosi se 155.756,00 kn, a na učešće obveznika uzdržavanja 80.088,00 kn). Druga potraživanja odnose se na potraživanja od Županije za rashode poslovanja za prosinac 2008. u iznosu 64.575,00 kn i naknade za bolovanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje u iznosu 11.649,00 kn. Potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine odnose se na potraživanja od prodaje stana na kojem je postojalo stanarsko pravo uz obročnu otplatu. Ugovor o prodaji stana Centar je zaključio u 1995.

Evidenciju i naplatu potraživanja od prodaje stana obavlja, na temelju ugovora, društvo u suvlasništvu grada Karlovca te 65,0% naplaćenih sredstava uplaćuje u državni proračun, a 35,0% naplaćenih sredstava (umanjeno za proviziju iz ugovora) doznajuje Centru koji na temelju uputa iz 2007. sredstva uplaćuje na račun nadležnog Ministarstva.

Vrijednosno najznačajnije dospjelo potraživanje odnosi se na učešće jednog obveznika uzdržavanja u iznosu 53.553,00 kn, od čega je za potraživanja za razdoblje od travnja 2002. do kolovoza 2005. u iznosu 50.632,00 kn pokrenuta naplata ovrhom u 2005. Do rujna 2009. navedena potraživanja nisu naplaćena. Druga potraživanja od obveznika uzdržavanja pojedinačno nisu značajna te Centar nije, osim opomena, poduzimao mjere naplate u 2008.

Koncem 2007. obveze su bile iskazane u iznosu 3.818.658,00 kn. Koncem 2008. su iskazane u iznosu 4.779.527,00 kn, a odnose se na rashode poslovanja: naknade građanima i kućanstvima u iznosu 3.814.727,00 kn, obveze za zaposlene (plaća, drugi rashodi za zaposlene i doprinosi na plaću za prosinac 2008.) u iznosu 407.298,00 kn, obveze za materijalne rashode (naknade za prijevoz na posao i s posla, rashode za materijal i energiju, usluge: vještačenje, starateljstvo i nadzor za prosinac 2008.) u iznosu 326.935,00 kn, druge tekuće obveze (za povrat neutrošenih sredstava od pomoći i prihoda za financiranje redovnog poslovanja Centra u iznosu 190.006,00 kn te za uplatu 35,0% sredstava od prodaje stana nad kojim je postojalo stanarsko pravo na račun nadležnog Ministarstva u iznosu 10.842,00 kn) u iznosu 200.848,00 kn i obveze za financijske rashode u iznosu 29.719,00 kn. Obveze za naknade građanima i kućanstvima odnose se na razne oblike pomoći korisnicima prava u sustavu socijalne skrbi propisane odredbama Zakona o socijalnoj skrbi obračunane za prosinac 2008. Dospjele obveze koncem godine iznose 56.013,00 kn ili 1,2%.

3.6. Novčana sredstva

Stanje novčanih sredstava koncem 2008. iskazano je u iznosu 263.079,00 kn i odnosi se na novčana sredstva na žiro računima Centra. Centar obavlja promet novčanih sredstava putem tri žiro računa za redovno poslovanje i tri žiro računa poštanskih uputnica za isplatu pomoći korisnicima Centra, otvorenih u Karlovcu i podružnicama Ozalj i Vojnić. Stanje na računima za redovno poslovanje iznosilo je 234.796,00 kn, a na računima poštanskih uputnica 28.283,00 kn.

Iskazana stanja novčanih sredstava istovjetna su stanjima iskazanim u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima.

Poslovanje gotovim novcem obavlja se preko blagajne materijalnih troškova i blagajne jednokratnih pomoći. Blagajničko poslovanje obavlja se u skladu s odredbama Odluke o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem.

Uplate u blagajnu odnose se na prijenos sredstava sa žiro računa, uplatu participacije za troškove smještaja u udomiteljskim obiteljima i povrat više isplaćenih pomoći. Isplate se odnose na troškove službenih putovanja, poštarinu, nabavu goriva, tehnički pregled službenih automobila te isplate jednokratnih pomoći korisnicima Centra.

4. PRIHODI I PRIMICI

Prihodi su planirani u iznosu 47.433.444,00 kn, a ostvareni su u iznosu 47.240.656,00 kn, što je za 192.788,00 kn ili 0,4% manje od plana. Primici nisu planirani niti ostvareni.

U tablici broj 1 daje se pregled planiranih i ostvarenih prihoda za 2008.

Tablica broj 1

Planirani i ostvareni prihodi za 2008.

u kn

Redni broj	Prihodi	Planirano	Ostvareno	Ostvarenje u %	Udjel ostvarenja u %
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi poslovanja	47.433.444,00	47.240.656,00	99,6	100,0
1.1.	Pomoći	8.427,00	8.427,00	100,0	0,0
1.2.	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.238.461,00	2.238.460,00	100,0	4,7
1.2.1.	Drugi prihodi po posebnim propisima	2.238.461,00	2.238.460,00	100,0	4,7
1.3.	Drugi prihodi poslovanja	45.186.556,00	44.993.769,00	99,6	95,3
1.3.1.	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	45.186.556,00	44.993.769,00	99,6	95,3
2.	Višak prihoda	-	-	-	-
	UKUPNO PRIHODI	47.433.444,00	47.240.656,00	99,6	100,0

Najznačajniji udjel imaju prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti Centra u iznosu 44.993.769,00 kn s udjelom 95,3%. Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima te od pomoći ostvareni su u iznosu 2.246.887,00 kn i u ostvarenim prihodima sudjeluju s 4,7%.

Prihodi su ostvareni u okviru planiranih iznosa.

4.1. Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu 47.433.444,00 kn, a ostvareni su u iznosu 47.240.656,00 kn, što je za 192.788,00 kn ili 0,4% manje od plana. Odnose se na prihode od pomoći u iznosu 8.427,00 kn, administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u iznosu 2.238.460,00 kn te druge prihode poslovanja u iznosu 44.993.769,00 kn.

Pomoći su planirane i ostvarene u iznosu 8.427,00 kn. Sredstva je doznačio Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje za naknade članovima komisije za vještačenje osoba koje je uputio na vještačenje zbog ostvarivanja prava na doplatak za djecu.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima planirani su u iznosu 2.238.461,00 kn, a ostvareni su u iznosu 2.238.460,00 kn. Odnose se na prihode od sudjelovanja u troškovima skrbi korisnika Centra izvan vlastite obitelji (obiteljskim domovima i udomiteljskim obiteljima).

Obiteljski dom ili udomiteljska obitelj koja preuzima brigu o korisniku ima pravo na mjesečnu naknadu za troškove skrbi koja je utvrđena rješenjem Centra, a na temelju odredbi Odluke o visini mjesečne naknade za smještaj u udomiteljsku obitelj.

Troškove skrbi izvan vlastite obitelji podmiruju korisnici skrbi iz mirovine ili obveznici uzdržavanja (članovi obitelji korisnika skrbi izvan vlastite obitelji) uplatom na račun Centra. Centar zaključuje s obveznicima uzdržavanja sporazum prema kojem obveznik uzdržavanja preuzima obvezu sudjelovati u troškovima skrbi do visine naknade za smještaj. Prihodi od sudjelovanja u troškovima skrbi korisnika izvan vlastite obitelji ostvareni su iz mirovina u iznosu 1.861.827,00 kn i od obveznika uzdržavanja u iznosu 376.633,00 kn.

U skladu s odredbama Pravilnika o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima skrbi izvan vlastite obitelji, sredstva ostvarena od sudjelovanja u troškovima skrbi su doznačena na račun Ministarstva u iznosu 2.236.663,00 kn, a za rad upravnog vijeća Centra isplaćena je naknada u iznosu 1.797,00 kn.

Drugi prihodi planirani su u iznosu 45.186.556,00 kn, a ostvareni su u iznosu 44.993.769,00 kn, što je za 192.787,00 kn ili 0,4% manje od plana. Odnose se na prihode iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti Centra. Sredstva su doznačena iz državnog proračuna u iznosu 44.042.311,00 kn (od Ministarstva 43.881.340,00 kn i Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva 160.971,00 kn) i županijskog proračuna u iznosu 951.458,00 kn.

Sredstva iz državnog proračuna doznačena su za rashode za zaposlene (bruto plaće, druge rashode za zaposlene, doprinose na plaće) u iznosu 4.574.668,00 kn, naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao i s posla) u iznosu 187.216,00 kn, komunalne usluge (pogrebne troškove korisnika Centra) u iznosu 263.488,00 kn, intelektualne i osobne usluge (usluge vještačenja, provođenja pojačane brige i nadzora, starateljstva, odvjetnika i pravnog savjetovanja) u iznosu 1.732.592,00 kn, financijske rashode (usluge platnog prometa) u iznosu 140.255,00 kn i naknade korisnicima socijalne skrbi u iznosu 37.144.092,00 kn. Sredstva su doznačena na temelju mjesečnih zahtjeva Centra i u cijelosti su utrošena za navedene namjene.

Sredstva iz županijskog proračuna doznačena su za rashode poslovanja u iznosu 912.134,00 kn te za financijske rashode (usluge platnog prometa i zatezne kamate) u iznosu 39.324,00 kn. Od sredstava doznačenih za rashode poslovanja, na naknade troškova zaposlenima (službena putovanja i stručno usavršavanje) odnosi se 86.534,00 kn, rashode za materijal i energiju (uredski materijal, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume) 266.466,00 kn, rashode za usluge (usluge telefona i poštarine, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe, komunalne usluge, zakupnine, intelektualne i osobne usluge, računalne i druge usluge) 536.801,00 kn i druge rashode poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine) 22.333,00 kn. Sredstva za rashode poslovanja i financijske rashode Županija je doznačila Centru u skladu s odredbama Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2008., na temelju mjesečnih zahtjeva. Centar je namjenski utrošio sredstva u iznosu 948.843,00 kn, a višak prihoda koncem 2008. u iznosu 2.615,00 kn vraćen je u županijski proračun u kolovozu 2009.

5. RASHODI I IZDACI

Rashodi su planirani u iznosu 47.433.444,00 kn, a izvršeni su u iznosu 47.238.041,00 kn, što je za 195.403,00 kn ili 0,4% manje od plana. Izvršeni rashodi odnose se na rashode poslovanja. Izdaci nisu planirani ni izvršeni. Višak prihoda nad rashodima iznosi 2.615,00 kn, što s viškom prihoda iz prethodne godine u iznosu 33.142,00 kn čini višak prihoda raspoloživ u narednom razdoblju u iznosu 35.757,00 kn.

U Tablici broj 2 daje se pregled planiranih i izvršenih rashoda za 2008.

Tablica broj 2

Planirani i izvršeni rashodi za 2008.

u kn					
Redni broj	Rashodi	Planirano	Izvršeno	Izvršenje u %	Udjel izvršenja u %
1	2	3	4	5	6
1.	Rashodi poslovanja	47.433.444,00	47.238.041,00	99,6	100,0
1.1.	Rashodi za zaposlene	4.574.705,00	4.574.668,00	100,0	9,7
1.2.	Materijalni rashodi	3.162.364,00	3.103.140,00	98,1	6,6
1.3.	Financijski rashodi	182.898,00	179.478,00	98,1	0,4
1.4.	Pomoći unutar opće države	2.236.663,00	2.236.663,00	100,0	4,7
1.5.	Naknade građanima i kućanstvima	37.276.814,00	37.144.092,00	99,6	78,6
UKUPNO RASHODI		47.433.444,00	47.238.041,00	99,6	100,0
Višak prihoda		-	2.615,00	-	-

Rashodi su izvršeni u okviru planiranih iznosa. Vrijednosno su najznačajniji rashodi za naknade građanima i kućanstvima u iznosu 37.144.092,00 kn ili 78,6% izvršenih rashoda, dok su svi drugi rashodi izvršeni u iznosu 10.093.949,00 kn i imaju udjel 21,4% u ukupno izvršenim rashodima.

5.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu 47.433.444,00 kn, a izvršeni su u iznosu 47.238.041,00 kn, što je za 195.403,00 kn ili 0,4% manje od plana. Odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 4.574.668,00 kn, materijalne rashode u iznosu 3.103.140,00 kn, financijske rashode u iznosu 179.478,00 kn, pomoći unutar opće države u iznosu 2.236.663,00 kn te naknade građanima i kućanstvima u iznosu 37.144.092,00 kn.

5.1.1. Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 4.574.705,00 kn, a izvršeni su u iznosu 4.574.668,00 kn, što je za 37,00 kn manje od plana. U ukupnim rashodima sudjeluju s 9,7%. Odnose se na plaće u iznosu 3.751.635,00 kn, doprinose na plaću u iznosu 646.798,00 kn i druge rashode za zaposlene u iznosu 176.235,00 kn. Koncem 2008. u Centru je bilo 42 zaposlenika od kojih dvojica na zamjeni za bolovanje. Stručne poslove u Centru obavljalo je 30 zaposlenika, a 10 administrativno tehničke poslove.

Plaće se obračunavaju i isplaćuju u skladu s odredbama Zakona o plaćama u javnim službama, Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi. Isplata plaća obavlja se s jedinstvenog računa državne riznice.

Osnovnu plaću zaposlenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijenti složenosti poslova utvrđeni su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama. Raspon koeficijenata kreće se od 0,62 za čistačicu do 1,85 za ravnateljicu Centra. Osnovica za izračun plaće za prosinac 2007. iznosila je 4.819,66 kn, a za 2008. iznosila je 5.108,84 kn. Osnovna plaća uvećava se po osnovi uvjeta rada za 17,0% zaposlenicima koji rade na poslovima neposrednog stručnog rada s korisnicima Centra, za 3,0% zaposlenicima koji ne ostvaruju uvećanje plaće po osnovi uvjeta rada, za 4,0% zaposlenicima koji su u ustanovama socijalne skrbi ostvarili radni staž od 20 do 29 godina, za 8,0% zaposlenicima koji su u ustanovama socijalne skrbi ostvarili radni staž od 30 do 34 godine te za 8,0% zaposlenicima koji imaju znanstveni stupanj magistra znanosti. Kolektivnim ugovorom za djelatnost socijalne skrbi koji se primjenjuje od 1. travnja 2008. osnovna plaća uvećava se za 20,0% zaposlenicima koji rade na poslovima neposrednog stručnog rada s korisnicima Centra i za 10,0% zaposlenicima koji rade na računovodstvenim, administrativnim, pomoćno-tehničkim i drugim poslovima te s osnove uvjeta rada i to za 4,0% zaposlenicima koji su u ustanovama socijalne skrbi ostvarili radni staž od 20 do 29 godina, za 8,0% zaposlenicima koji su u ustanovama socijalne skrbi ostvarili radni staž od 30 do 35 godina te za 10,0% zaposlenicima koji su u ustanovama socijalne skrbi ostvarili radni staž preko 35 godina. Porezi i doprinosi iz i na plaću obračunani su i plaćeni u skladu s propisima. Za 2008. isplaćena je prosječna bruto plaća u iznosu 7.625,00 kn.

Drugi rashodi za zaposlene izvršeni u iznosu 176.235,00 kn odnose se na božićnicu u iznosu 52.500,00 kn, naknadu za godišnji odmor u iznosu 52.500,00 kn, jubilarne nagrade u iznosu 24.932,00 kn, pomoći za bolovanje duže od 90 dana u iznosu 18.936,00 kn, pomoć za smrtni slučaj u iznosu 17.367,00 kn i darove djeci u iznosu 10.000,00 kn. Osnovice za izračun pomoći i naknada utvrđene su u skladu s odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za javne službenike i namještenike i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi. Jubilarne nagrade, pomoći za bolovanje duže od 90 dana i pomoći u slučaju smrti isplaćene su u većim iznosima od iznosa koji se prema odredbama Pravilnika o porezu na dohodak priznaju u porezno dopuštene rashode te su na iznose iznad porezno dopuštenih obračunane i plaćene porezne obveze. Druge naknade isplaćene su do visine neoporezivih iznosa.

5.1.2. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 3.162.364,00 kn, a izvršeni su u iznosu 3.103.140,00 kn, što je za 59.224,00 kn ili 1,9% manje od plana. U ukupnim rashodima sudjeluju sa 6,6 %. Odnose se na rashode za usluge u iznosu 2.538.794,00 kn, naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao i s posla 187.216,00 kn, službena putovanja 67.562,00 kn te stručno usavršavanje 18.972,00 kn) u iznosu 273.750,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu 266.466,00 kn te druge rashode poslovanja u iznosu 24.130,00 kn. Rashodi su izvršeni na temelju odgovarajućih odluka i dokumentacije iz kojih je vidljiv nastanak poslovnog događaja.

Rashodi za usluge izvršeni su u iznosu 2.538.794,00 kn. Odnose se na intelektualne i osobne usluge u iznosu 1.744.122,00 kn, komunalne usluge u iznosu 369.985,00 kn, usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu 234.600,00 kn, zakupnine u iznosu 99.612,00 kn, usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu 60.327,00 kn, druge usluge u iznosu 21.654,00 kn, usluge promidžbe i informiranja u iznosu 5.444,00 kn te računalne usluge u iznosu 3.050,00 kn.

Rashodi za intelektualne i osobne usluge izvršeni su u iznosu 1.744.122,00 kn, a odnose se na usluge starateljstva u iznosu 1.096.437,00 kn, usluge vještačenja u iznosu 544.821,00 kn, usluge provođenja pojačane brige i nadzora u iznosu 85.529,00 kn, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu 17.283,00 kn te druge intelektualne usluge u iznosu 52,00 kn.

Rashodi za usluge starateljstva izvršeni u iznosu 1.096.437,00 kn odnose se na skrbništvo odnosno zaštitu maloljetnih osoba bez roditeljske skrbi, punoljetnih osoba koje nisu sposobne brinuti o sebi i osoba koje iz drugih razloga nisu u mogućnosti štiti svoja prava i interese te nadzor nad izvršavanjem roditeljske skrbi kada su pogreške i propusti u skrbi o djetetu viševrstni ili učestali ili kad je roditeljima potrebna posebna pomoć u odgoju djece. Skrbništvo obavljaju Centar, skrbnik i poseban skrbnik.

Odluku o imenovanju skrbnika donosi Centar u skladu s odredbama Obiteljskog zakona, a skrbniku pripada naknada prema Pravilniku o visini iznosa i načinu isplate naknade za skrbnika. Odluku o nadzoru nad izvršavanjem roditeljske skrbi donosi Centar, zaključuje ugovor s voditeljem nadzora, a sastavni dio ugovora je program nadzora. Osoba koja provodi nadzor ima pravo na mjesečnu naknadu i naknadu opravdanih troškova u skladu s odredbama Obiteljskog zakona i Pravilnika o visini iznosa i načinu isplate naknade za provođenje nadzora nad roditeljskom skrbi.

Rashodi za usluge vještačenja izvršeni u iznosu 544.821,00 kn odnose se na naknade za rad prvostupanijskih tijela vještačenja i stručnjaka s liste stručnjaka zbog provođenja vještačenja u svrhu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i drugih prava po posebnim propisima za djecu predškolske dobi, za djecu i mladež školske dobi i za odrasle osobe. Prvostupanijska tijela vještačenja i stručnjaci s liste stručnjaka imenovani su rješenjem Ministarstva iz rujna 2006. na vrijeme od četiri godine. Pravilnikom o sastavu i načinu rada tijela vještačenja u postupku ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i drugih prava po posebnim propisima propisan je sastav i način rada tijela vještačenja u postupku utvrđivanja vrste i stupnja težine tjelesnog i mentalnog oštećenja, vrste i težine psihičke bolesti, trajne ili privremene promjene u zdravstvenom stanju, radne sposobnosti osobe, vrste i stupanj oštećenja zdravlja u postupku ostvarivanja prava na doplatu za djecu, te visina naknade za rad tijela vještačenja. Na navedene naknade obračunane su i plaćene porezne obveze te doprinosi.

Rashodi za usluge provođenja pojačane brige i nadzora izvršeni su u iznosu 85.529,00 kn. Odnose se na odgojne mjere pojačane brige i nadzora u skladu s odredbama Zakona o izvršavanju sankcija izrečenih za kazneno djelo, privredne prijestupe i prekršaje, Zakona o sudovima za mladež te Pravilnika o izvršavanju odgojne mjere pojačane brige i nadzora. Pojačana briga i nadzor izriče se kad sud ocjeni da utjecaj roditelja i skrbnika na odgoj, ponašanje i razvoj maloljetnikove ličnosti nije dovoljan za ostvarenje svrhe odgojnih mjera već je potrebno poduzeti trajnije mjere odgoja uz brigu i nadzor nadležne službe. Odgojnu mjeru pojačane brige i nadzora provodi Centar. Centar rješenjem određuje voditelja koji može biti vanjski suradnik ili stručni radnik Centra. Voditelji-vanjski suradnici i radnici Centra koji poslove voditelja izvršavaju izvan svog radnog vremena imaju pravo na naknadu u visini osnovice za socijalna davanja i troškove prijevoza. Na naknade su obračunane i plaćene porezne obveze te doprinosi.

Rashodi za komunalne usluge izvršeni su u iznosu 369.985,00 kn. Odnose se na pogrebne troškove u iznosu 263.488,00 kn, usluge čuvanja imovine u iznosu 76.245,00 kn te opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, pričuvu, komunalnu naknadu i druge komunalne usluge u iznosu 30.252,00 kn.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na pomoć za pogrebne troškove propisani su Pravilnikom o odobravanju pomoći za uzdržavanje u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi.

Podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osoba koje nemaju zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, a odnose se na osobe koja je u vrijeme smrti korisnik prava na pomoć za uzdržavanje i osobe koja je u vrijeme smrti korisnik stalnog smještaja u ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji. Troškovi pogreba odobreni su za osobe koje su u vrijeme smrti bile korisnici prava na pomoć za uzdržavanje u iznosu 181.536,00 kn i korisnici stalnog smještaja u iznosu 81.952,00 kn. Za usluge pogreba i pogrebnu opremu Centar je izdavao narudžbenice, a obveze prema dobavljačima podmirene su s računa ili su iz blagajne isplaćene naknade pogrebnih troškova osobama koje su snosile navedene troškove.

Rashodi za usluge čuvanja imovine izvršeni su u iznosu 76.245,00 kn, a odnose se na pružanje usluga tjelesne zaštite osoba i imovine Centra. Za navedene usluge zaključen je godišnji ugovor, a visina naknade ugovorena je u iznosu 31,00 kn po satu rada. Rashodi su izvršeni na temelju računa s iskazanim satima rada zaštitara.

Rashodi za zakupnine izvršeni su u iznosu 99.612,00 kn i odnose se na zakup poslovnih prostora u Karlovcu i Vojniću, dok se poslovni prostor u Ozlju koristi bez naknade. Za zakup poslovnih prostora zaključeni su ugovori, a rashodi su izvršeni na temelju ispostavljenih računa.

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izvršeni su u iznosu 60.327,00 kn, a odnose se na održavanje opreme u iznosu 24.086,00 kn, službenih vozila u iznosu 18.771,00 kn i građevinskih objekata u iznosu 17.470,00 kn. Rashodi su izvršeni na temelju računa dobavljača koji sadrže specifikaciju utrošenog materijala i rada.

Rashodi za materijal i energiju u iznosu 266.466,00 kn odnose se na energiju u iznosu 140.308,00 kn, uredski materijal i druge materijalne rashode u iznosu 103.513,00 kn, sitni inventar i auto gume u iznosu 21.637,00 kn te materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu 1.008,00 kn. Rashodi za energiju odnose se na grijanje poslovnog prostora u Karlovcu u iznosu 65.288,00 kn, električnu energiju u iznosu 36.178,00 kn te gorivo za službena vozila u iznosu 38.842,00 kn. Centar koristi četiri službena vozila za koje ispunjava putne radne listove i vodi evidenciju o potrošnji goriva. Rashodi za uredski materijal i druge materijalne rashode odnose se na uredski materijal u iznosu 73.928,00 kn, stručnu literaturu u iznosu 18.531,00 kn, materijal i sredstva za čišćenje u iznosu 9.459,00 kn te drugi materijal u iznosu 1.595,00 kn. Centar je u 2008. nabavio uredski materijal (pojedinačne vrijednosti istovrsne robe do 70.000,00 kn) izravnim ugovaranjem od više dobavljača.

Drugi rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu 24.130,00 kn. Odnose se na reprezentaciju u iznosu 11.995,00 kn, premije osiguranja službenih vozila u iznosu 9.810,00 kn, naknade članovima upravnog vijeća u iznosu 1.797,00 kn te druge rashode u iznosu 528,00 kn. U skupini rashoda za reprezentaciju evidentirani su rashodi za nabavu poklona i hrane za korisnike Centra i udomitelje u iznosu 8.503,00 kn. Rashodi su izvršeni na temelju uredne dokumentacije.

5.1.3. Financijski rashodi

Financijski rashodi planirani su u iznosu 182.898,00 kn, a izvršeni su u iznosu 179.478,00 kn, što je za 3.420,00 kn ili 1,9% manje od plana. U ukupnim rashodima sudjeluju s 0,4%. Odnose se na usluge platnog prometa u iznosu 178.289,00 kn i zatezne kamate u iznosu 1.189,00 kn.

5.1.4. Pomoći unutar opće države

Pomoći unutar opće države planirane su i izvršene u iznosu 2.236.663,00 kn. U ukupnim rashodima sudjeluju sa 4,7%. Odnose se na sredstva koje je Centar tijekom 2008. ostvario od sudjelovanja u troškovima smještaja korisnika u udomiteljskim obiteljima i obiteljskim domovima. Navedena sredstva su uplaćena na račun Ministarstva.

5.1.5. Naknade građanima i kućanstvima

Naknade građanima i kućanstvima planirane su u iznosu 37.276.814,00 kn, a izvršene su u iznosu 37.144.092,00 kn, što je za 132.722,00 kn ili 0,4% manje od plana. U ukupnim rashodima sudjeluju sa 78,6%. Odnose se na isplatu raznih oblika pomoći korisnicima prava u sustavu socijalne skrbi propisanih odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i to: stalnu pomoć u iznosu 14.534.498,00 kn, doplatak za pomoć i njegu u iznosu 9.521.502,00 kn, skrb izvan vlastite obitelji u iznosu 4.449.725,00 kn, osobnu invalidninu u iznosu 2.998.695,00 kn, jednokratnu pomoć u iznosu 2.163.511,00 kn, naknadu polovice plaće roditelju djeteta s težim smetnjama u razvoju u iznosu 2.102.499,00 kn, pravo na status roditelja njegovatelja u iznosu 598.773,00 kn, osobnu naknadu udomiteljskoj obitelji u iznosu 518.311,00 kn, naknadu do zaposlenja u iznosu 160.971,00 kn, pomoć i njegu u kući u iznosu 52.260,00 kn te pomoć za uzdržavanje djeteta u iznosu 43.347,00 kn.

Navedene pomoći isplaćuju se na temelju rješenja Centra, a u skladu s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi kojima su propisani načini financiranja, korisnici, prava korisnika socijalne skrbi, postupak za ostvarivanje tih prava te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuje visina pomoći određuje Vlada Republike Hrvatske i za razdoblje od siječnja 2001. do studenoga 2008. iznosila je 400,00 kn, a nadalje iznosi 500,00 kn mjesečno.

Rashodi za stalnu pomoć izvršeni su u iznosu 14.534.498,00 kn. Odnose se na pomoći u novcu odobrene samcima ili obiteljima koji nemaju sredstava za uzdržavanje, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima od imovine ili na drugi način. Visina stalne pomoći utvrđena je u postotku od osnovice ovisno da li je korisnik samac ili obitelj, o broju i starosti članova obitelji te radnoj sposobnosti. Stalna pomoć uvećava se za iznos troškova smještaja u učeničkom domu ako je član obitelji polaznik srednje škole i smješten u učeničkom domu. Koncem 2008., stalnu pomoć koristio je 1 521 korisnik, od čega 1 025 obitelji i 496 samaca, odnosno 3 871 osoba.

Rashodi za doplatak za pomoć i njegu izvršeni su u iznosu 6.988.092,00 kn. Odnose se na pomoći osobama kojima je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja, trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti potrebna stalna pomoć i njega druge osobe jer same ne mogu udovoljavati osnovnim životnim potrebama. Navedena pomoć ostvaruje se ako prihod po članu obitelji ne prelazi iznos 200,0% osnovice, odnosno ako prihod samca ne prelazi iznos od 250,0% osnovice. Odobrava se u punom ili smanjenom iznosu, ovisno o tome postoji li potreba pomoći i njege druge osobe u punom ili smanjenom opsegu. Puni iznos pomoći iznosi 100,0% osnovice ili 400,00 kn odnosno 500,00 kn, a smanjeni iznos 70,0% osnovice ili 280,00 kn odnosno 350,00 kn. Koncem 2008. doplatak za pomoć i njegu koristilo je 2 017 osoba, od kojih 1 708 u punom i 309 u smanjenom iznosu.

Rashodi za skrb izvan vlastite obitelji izvršeni su u iznosu 4.449.725,00 kn. U skladu s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi skrb izvan vlastite obitelji obuhvaća smještaj i boravak u domu socijalne skrbi ili drugoj pravnoj osobi koja obavlja djelatnost socijalne skrbi, obiteljskom domu, udomiteljskoj obitelji i organiziranom stanovanju, pomoć za osobne potrebe korisnika stalnog smještaja, jednokratni dodatak za slučaj smrti korisnika stalnog smještaja, pomoć pri uključanju djeteta i mlađe punoljetne osobe s tjelesnim i mentalnim oštećenjem u programe redovitih predškolskih i školskih ustanova (integracija), osposobljavanje za samostalan rad ili samozbrinjavanje (prijevoz i smještaj) te financijsku potporu studentima korisnicima skrbi izvan vlastite obitelji kojima je prestao stalni smještaj. Smještaj ili boravak ostvaruje se kao stalni, tjedni i privremeni smještaj te cjelodnevni, poludnevni i povremeni boravak kao i organizirano stanovanje.

Korisnicima smještaja i boravka osigurava se zadovoljenje životnih potreba kao što su: stanovanje, prehrana, odijevanje, održavanje osobne higijene, briga o zdravlju, odgoj i obrazovanje, njega, radne aktivnosti, psihosocijalna rehabilitacija i korištenje slobodnog vremena. Rashodi Centra za skrb izvan vlastite obitelji odnose se na naknadu za smještaj u udomiteljsku obitelj odraslih osoba u iznosu 3.273.502,00 kn i djece u iznosu 974.915,00 kn, pomoć za osobne potrebe korisnika stalnog smještaja u iznosu 160.830,00 kn, pomoć za pokriće troškova prijevoza radi osposobljavanja za samostalan rad ili samozbrinjavanje u iznosu 25.678,00 kn te financijsku potporu studentima korisnicima skrbi izvan vlastite obitelji kojima je prestao stalni smještaj u iznosu 14.800,00 kn.

Uvjeti, način obavljanja te druga pitanja povezana s obavljanjem udomiteljstva utvrđeni su Zakonom o udomiteljstvu. Po pravomoćnosti rješenja Centra o priznavanju prava na skrb izvan vlastite obitelji, Centar i udomitelj zaključaju udomiteljski ugovor za svakog korisnika. Na temelju rješenja Centra udomitelj ima pravo na mjesečnu naknadu (opskrbninu) za potrebe smještaja korisnika. Visinu opskrbnine s obzirom na dob, zdravstveni status i potrebe korisnika odlukom utvrđuje ministar, a isplaćuje Centar. Tijekom 2008. isplaćene su naknade za smještaj odraslih osoba u iznosu 3.273.502,00 kn i djece u iznosu 974.914,00 kn. Koncem 2008. u domove socijalne skrbi smješteno je 287 osoba, u udomiteljske obitelji 161 i u obiteljskom domu deset osoba.

Korisniku stalnog i privremenog smještaja može se odrediti pomoć za osobne potrebe mjesečno u visini 20,0% osnovice, ako vlastitim prihodima ili imovinom ne može osigurati taj iznos. Korisnicima stalnog smještaja isplaćene su u 2008. pomoći za osobne potrebe u iznosu 160.830,00 kn. Pomoć se korisnicima isplaćuje mjesečno putem udomitelja, odnosno ustanove u kojoj je smješten. Za korisnika socijalne skrbi koji nije u mogućnosti raspolagati novcem, pomoći će raspolagati udomitelj ili osoba koju odredi ravnatelj ustanove za socijalnu skrb. Koncem godine pomoć za osobne potrebe korisnika stalnog smještaja koristilo je 126 osoba.

Tjelesno ili mentalno oštećena osoba ili psihički bolesna osoba koja pohađa nastavu radi stjecanja srednjoškolskog obrazovanja po posebnome programu ili osposobljavanja za samozbrinjavanje izvan mjesta svog prebivališta, ima pravo na novčanu pomoć za pokriće troškova prijevoza. Novčana pomoć za pokriće troškova prijevoza isplaćena je u iznosu 25.678,00 kn u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na osposobljavanje za samostalan život i rad.

Studentima korisnicima skrbi izvan vlastite obitelji kojima je prestao stalni smještaj, Centar priznaje pravo na mjesečnu financijsku potporu u visini četverostrukog iznosa osnovice. U 2008. potpore su isplaćene u iznosu 14.800,00 kn za jednog studenta.

Rashodi za osobne invalidnine izvršeni su u iznosu 2.998.695,00 kn. Pravo na osobnu invalidninu ima teže tjelesno ili mentalno oštećena osoba s težim tjelesnim promjenama u zdravstvenom stanju, ako je takvo oštećenje ili bolest nastala prije navršene 18 godine života i ako osobnu invalidninu ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Osobna invalidnina iznosi mjesečno 250,0% osnovice ili 1.000,00 kn odnosno 1.250,00 kn za korisnika koji nema vlastitog prihoda, a ako korisnik ostvaruje prihod po bilo kojoj osnovi, osobna invalidnina utvrđuje se kao razlika između punog iznosa invalidnine i prosječnog prihoda ostvarenog u prethodna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na navedenu pomoć. Ako roditelj korisnika koji ostvaruje pravo na osobnu invalidninu koristi porodni dopust, dopust do sedme godine djetetova života po posebnim propisima, pravo na rad s polovicom punog radnog vremena radi njege teže tjelesno ili mentalno oštećenog djeteta, a dijete dnevno boravi u predškolskoj, školskoj ili zdravstvenoj ustanovi ili domu socijalne skrbi, osobna invalidnina isplaćuje se u iznosu 125,0% osnovice ili 500,00 kn odnosno 625,00 kn. Koncem 2008. osobnu invalidninu koristila je 251 osoba od kojih 245 u punom i šest u smanjenom iznosu.

Rashodi za jednokratne novčane pomoći izvršeni su u iznosu 2.163.511,00 kn. Odnose se na pomoći odobrene samcima ili obiteljima koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u mogućnosti podmiriti neke specifične potrebe vezane uz rođenje djeteta, školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavu osnovnih predmeta u kućanstvu, nabavu odjeće i obuće te drugo. Mogu se odobriti u novcu ili naravi do iznosa koji podmiruju potrebu, a za pomoći iznad 2.000,00 kn odnosno 2.500,00 kn pribavlja se suglasnost Ministarstva. U 2008. isplaćeno je ukupno 3 904 jednokratnih pomoći.

Rashodi za naknadu polovice plaće roditelju djeteta s težim smetnjama u razvoju izvršeni su u iznosu 2.102.499,00 kn. Uvjeti i postupak za stjecanje prava roditelja djeteta s težim smetnjama u razvoju (težim tjelesnim ili mentalnim oštećenjima ili težom psihičkom bolesti) na dopust za njegu djeteta i prava na rad s polovicom punog radnog vremena te način i obračun isplate naknade plaće za korištenje tih prava propisani su Pravilnikom o pravima roditelja djeteta s težim smetnjama u razvoju na dopust ili na rad s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta. Roditelj koji koristi dopust za njegu djeteta ima pravo na naknadu plaće u visini pet osnovica ili 2.000,00 kn odnosno 2.500,00 kn mjesečno. Roditelj koji radi polovicu punog radnog vremena ima pravo na naknadu plaće za preostalo vrijeme do punog radnog vremena u visini razlike između plaće koju ostvaruje radeći polovicu punog radno vrijeme i plaće koju bi ostvario da radi puno radno vrijeme. Naknade su isplaćene na temelju potvrde poslodavca o isplaćenju plaći. Na isplaćene naknade uplaćen je doprinos. Koncem 2008. dopust za njegu djeteta koristilo je 52 roditelja dok je 41 roditelj ostvario pravo na rad s polovicom punog radnog vremena.

Pravo na status roditelja njegovatelja priznaje se jednom od roditelja djeteta, kojemu je zbog održavanja kvalitete života potrebno pružanje specifične njege izvođenjem medicinsko-tehničkih zahvata, a za koje je prema preporuci liječnika roditelj osposobljen. Iznimno se priznaje pravo ako dijete ima težinu oštećenja zbog kojeg je u potpunosti nepokretno i uz pomoć ortopedskih pomagala ili ako kod djeteta postoji više vrsta težih oštećenja, zbog čega je potpuno ovisno o brizi roditelja. Roditelj ima pravo na naknadu u iznosu pet osnovica ili 2.000,00 kn odnosno 2.500,00 kn od prosinca 2008. te prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja kao zaposlena osoba prema posebnim propisima. Rashodi za naknadu roditelju njegovatelju izvršeni su u iznosu 598.773,00 kn. U 2008. pravo na status roditelja njegovatelja koristilo je 37 roditelja.

Rashodi za osobnu naknadu udomiteljskoj obitelji izvršeni su u iznosu 518.311,00 kn. Prema odredbama Zakona o udomiteljstvu, za pruženu skrb i uloženi trud u svakodnevnom zbrinjavanju korisnika koji su smješteni na temelju rješenja Centra o priznavanju prava na skrb izvan vlastite obitelji, udomitelj ima pravo na mjesečnu osobnu naknadu.

Visina osobne naknade ovisi o broju smještenih korisnika, a utvrđuje se u postotku od osnovice za socijalna davanja u skladu s Odlukom o visini mjesečne naknade za smještaj u udomiteljsku obitelj.

Rashodi za naknade do zaposlenja izvršeni su u iznosu 160.971,00 kn. Pravo na naknadu ima tjelesno ili mentalno oštećena ili psihički bolesna osoba koje se osposobila za samostalan rad odnosno koja je završila osposobljavanje i koja se u roku 30 dana od dana završenog osposobljavanja prijavila nadležnoj službi zavoda za zapošljavanje. Visina naknade do zaposlenja iznosi 70,0% osnovice ili 280,00 kn odnosno 350,00 kn. Naknade su isplaćene u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na osposobljavanje za samostalan život i rad. Koncem 2008. navedenu pomoć koristilo je 46 korisnika.

Rashodi za pomoć i njegu u kući izvršeni su u iznosu 52.260,00 kn. Pomoć i njega u kući može se odobriti osobi kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe, koja nema mogućnosti da joj pomoć i njegu osiguraju roditelj, bračni drug i djeca, da pomoć i njegu osigura na temelju ugovora o doživotnom uzdržavanju te ako prihod po članu obitelji ne prelazi iznos od 300,0% osnovice ili 1.200,00 kn odnosno 1.500,00 kn. Pomoć i njega u kući može obuhvatiti organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene te zadovoljenje drugih svakodnevnih potreba. Koncem 2008. pomoć i njegu u kući koristilo je 23 korisnika.

Rashodi za pomoć za uzdržavanje djeteta izvršeni su u iznosu 43.347,00 kn. Prema odredbama Obiteljskog zakona ako roditelj koji je na temelju pravomoćne sudske odluke, privremene mjere za uzdržavanje ili nagodbe sklopljene pred centrom za socijalnu skrb dužan pridonositi za uzdržavanje djeteta, ne udovolji svojoj obvezi duže od šest mjeseci neprekidno ili ako nije platio za šest mjeseci s prekidima ukupno unutar razdoblja od sedam mjeseci, Centar je dužan na prijedlog drugog roditelja ili po službenoj dužnosti, donijeti odluku o privremenom uzdržavanju i u skladu s njom isplaćivati uzdržavanje sve dok roditelj-obveznik uzdržavanja ne počne ponovo udovoljavati svojoj obvezi, u ukupnom trajanju od najdulje tri godine. Podatke o minimalnim novčanim iznosima potrebnim za mjesečno uzdržavanje djeteta objavljuje ministar zdravstva i socijalne skrbi jednom godišnje. Minimalni novčani iznos koji je dužan platiti roditelj koji ne živi s djetetom iznosi 822,97 kn za dijete do šest godina, 968,20 kn za dijete od sedam do 12 godina, odnosno 1.065,02 kn za dijete od 13 do 18 godine. Privremeno uzdržavanje određeno je u iznosu 50,0% navedenih iznosa.

6. NALAZ

Sustav unutarnjih financijskih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih financijskih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Pravilnikom o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru i Pravilnikom o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna. Centar nije uspostavio i razvio financijsko upravljanje i kontrole u skladu s propisima koji uređuju ovo područje. Nije imenovan voditelj za financijsko upravljanje i kontrole i nije donesen plan uspostave financijskog upravljanja i kontrola, što nije u skladu s odredbom članka 8. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Nije imenovana osoba zadužena za nepravilnosti i prijave, što je obveza propisana odredbom članka 36. navedenoga Zakona.

Unutarnja revizija nije ustrojena s obzirom da ne postoji zakonska obveza prema kojoj Centar treba organizirati obavljanje poslova unutarnje revizije.

Državni ured za reviziju nalaže imenovanje voditelja za financijsko upravljanje i kontrolu te izradu plana uspostave financijskog upravljanja i kontrole kojim će se naznačiti sve aktivnosti i rokovi unutar kojih je potrebno uspostaviti i razvijati ovaj sustav u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Nalaže se imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti i prijave.

- 1.2. *Centar je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju.*

Centar je javna ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi. Centar je osnovan za područje dva grada i šest općina, na kojem živi 83 650 stanovnika. Koncem godine u Centru je bilo 42 zaposlenika. Stručni poslovi Centra obavljaju se u odjelu socijalne skrbi i odjelu za zaštitu djece, braka i obitelji, dok se administrativno-tehnički poslovi obavljaju u posebnoj jedinici. Prihodi su ostvareni u iznosu 47.240.656,00 kn, a rashodi su izvršeni u iznosu 47.238.041,00 kn. Višak prihoda nad rashodima iznosi 2.615,00 kn, što s viškom prihoda iz prethodne godine u iznosu 33.142,00 kn čini višak prihoda raspoloživ u narednom razdoblju u iznosu 35.757,00 kn. Vrijednosno najznačajniji su prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti Centra u iznosu 44.240.656,00 kn s udjelom 95,3%. Korišteni su za namjene utvrđene posebnim zakonima, pravilnicima i odlukama. Dospjela potraživanja koncem 2008. iznose 144.165,00 kn, od čega se na jednog obveznika uzdržavanja, za kojeg je pokrenut ovršni postupak, odnosi 53.553,00 kn. Druga potraživanja pojedinačno nisu značajna te Centar, osim opomena, nije poduzimao mjere naplate. Vrijednosno najznačajniji rashodi Centra su rashodi za naknade građanima i kućanstvima u iznosu 37.144.092,00 kn s udjelom 78,6%. Dospjele obveze koncem godine iznose 56.013,00 kn. Obveze se podmiruju redovito, s obzirom da se sredstva za financiranje redovne djelatnosti doznaju iz proračuna. Centar je obavljajući poslove i zadatke utvrđene godišnjim programom rada i razvoja, koristeći sredstva proračuna, osigurao pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti. U 2008. razne oblike novčanih pomoći koristilo je 10 182 osobe, što je smanjeno u odnosu na 2006. za 24,0% i za 20,0% u odnosu na 2007. Poslovanje Centra u 2008. odvijalo se u skladu s propisima koji određuju nadležnost Centra.

III. MIŠLJENJE

1. U skladu s odredbama Zakona o državnoj reviziji, obavljena je revizija financijskih izvještaja i poslovanja Centra za socijalnu skrb Karlovac, Karlovac (dalje u tekstu: Centar) za 2008., o čemu je izraženo bezuvjetno mišljenje.
2. Postupci revizije su provedeni u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.
3. Financijski izvještaji Centra za 2008., u svim značajnim aspektima iskazuju objektivan i istinit prikaz poslovanja tijekom godine i stanja na koncu godine, a sastavljeni su u skladu s propisima koji određuju računovodstvo proračuna i proračunskih korisnika. Poslovanje je obavljeno u skladu s propisima koji određuju nadležnost Centra.